



भारत सरकार::अंतरिक्ष विभाग  
GOVERNMENT OF INDIA: DEPARTMENT OF SPACE  
इसरो उपग्रह केन्द्र, बेंगलूरु  
ISRO SATELLITE CENTRE, BENGALURU

**परीक्षा पुस्तिका/Test Booklet**

परीक्षा दिनांक / Date of Written Test	13.11.2016 (Sunday)
विषय / Trade	Library Assistant
परीक्षावधि / Duration of Written Test	12.30Hrs to 14.00Hrs
प्रश्नों की संख्या / No. of questions	60
उत्तर पुस्तिका में पृष्ठों की संख्या (कवर पेज सहित) No. of pages in the booklet (including cover page)	12

**परीक्षार्थियों के लिए अन्देश/Instructions to the Candidates**

1. यह प्रश्न-पत्र, परीक्षा-पुस्तिका के रूप में है। सभी परीक्षार्थियों का मूल्यांकन समरूपी प्रश्नों पर होगा।  
The question paper is in the form of test booklet. All candidates will be assessed on identical questions.
2. OMR शीट पर हिदायतों को ध्यानपूर्वक पढ़िए। OMR शीट पर रंगने और अपने उत्तरों को चिह्नित करने के लिए केवल बॉल प्वाइन्ट कलम (काला या नीला) से ही लिखें।  
Read the instructions on the OMR sheet carefully. Use only Ball Point Pen (Black or Blue) for writing/ shading/ bubble on OMR sheet and marking your answers.
3. उत्तरों के लिए, सभी प्रत्याशियों को कार्बन इम्प्रेसन के एक अलग OMR उत्तर शीट दिया जाएगा। OMR शीट के इस कार्बन इम्प्रेसन को निरीक्षक द्वारा अलग करके परीक्षार्थी को सौंपा जाएगा।  
A separate OMR answer sheet with carbon impression is provided to all the candidates for answering. On completion of the test tear the OMR Answer sheet along the perforation mark at the top and handover the original OMR answer sheet to the invigilator and retain this duplicate copy with you.
4. प्रत्येक विषयपरक प्रश्न के लिए विषय और/या जहाँ भी आवश्यक हों वहाँ बहु उत्तर विकल्पों (A), (B), (C) और (D) के साथ चित्र दिए जाएंगे। उनमें से केवल एक की सही होगी।  
Each objective question is provided with a text and/or figures wherever applicable with multiple answer choices (A), (B), (C) and (D). Only one of them is correct.
5. सभी वस्तुनिष्ठ प्रकार के प्रश्नों के समान अंक होंगे। सही उत्तर के लिए तीन अंक, उत्तर न देने पर शून्य और गलत उत्तर के लिए एक अंक काटा जाएगा। किसी प्रश्न के लिए बहु उत्तर देना गलत उत्तर माना जाएगा।  
All objective type questions carry equal marks of THREE for a correct answer, ZERO for no answer and MINUS ONE for wrong answer. Multiple answers for a question will be regarded as a wrong answer.
6. प्रश्न पुस्तिका की दाहिनी ओर ऊपर के किनारे पर A या B या C या D चिह्नित किया गया है, जिसे OMR शीट पर, डिब्बे या बबल में लिखना अनिवार्य है। ऐसा न करने पर, उत्तर-पुस्तिका का मूल्यांकन नहीं किया जाएगा।  
Question booklets have been marked with A or B or C or D on the right hand top corner, which is mandatory to be written on the OMR sheet in the box and bubble appropriately, failing which, the answer sheet will not be evaluated.
7. पुस्तिका में उपलब्ध जगह को आवश्यकता के अनुसार कच्चे काम के लिए उपयोग किया जा सकता है। अलग से शीट नहीं दिया जाएगा।  
Space available in the booklet could be used for rough work, if required. No separate sheet will be provided.
8. उपस्थिति शीट पर हस्ताक्षर करने से पहले, परीक्षार्थी को उपस्थिति शीट पर पुस्तिका कोड लिखना होगा। परीक्षार्थी को अपने नाम के सामने ही हस्ताक्षर करने होंगे।  
Before signing the attendance sheet, the candidate should write the Booklet Code in the attendance sheet. Candidates should sign against THEIR names only.
9. परीक्षा के अंत में (1) फोटो चिपके लिखित परीक्षा कॉल लेटर (2) मूल OMR उत्तर शीट और (3) प्रश्न पत्र, निरीक्षक को वापस करना है। किसी भी परिस्थिति में उसे परीक्षार्थी द्वारा बाहर नहीं ले जाना चाहिए।  
At the end of the test (1) Written test Call Letters(s) with photograph pasted on it (2) Original OMR Answer Sheet and (3) Question Paper shall be returned to the Invigilator and shall not be carried by the candidate under any circumstances.



1. निम्नलिखित में से कौन सा इमेज फार्मेट नहीं है  
Which of the following is a not an image format  
(A) GIF  
(B) JPEG  
(C) TIFF  
(D) MPEG
2. सूचना अंतरण में सम्मिलित प्रक्रियाएँ क्या हैं  
What are the processes involved in the transfer of information  
(A) सूचना का उत्पादन / Generation of Information  
(B) सूचना का प्रसार / Dissemination of Information  
(C) उद्धारण एवं सूचना का प्रयोग/Retrieval and use of Information  
(D) उपरोक्त सभी / All of the above
3. वेब 2.0 अनुप्रयोग में टैगिंग को \_\_\_\_\_ कहते हैं  
Tagging in web 2.0 application is called  
(A) वर्गीकरण / Taxonomy  
(B) फोकसोनोमी / Folksonomy  
(C) संघ द्वारा प्रकाशन / Syndication  
(D) निर्देशिका / Directory
4. शॉनन-वीवर द्वारा संचार का गणितीय सिद्धांत पहली बार \_\_\_\_\_ में प्रकाशित किया गया  
Mathematical theory of communication by Shannon-Weaver was first published  
(A) 1938  
(B) 1948  
(C) 1931  
(D) 1950
5. RDA \_\_\_\_\_ से संबंधित है  
RDA is related to  
(A) वर्गीकरण / Classification  
(B) सूची बनाना / Cataloguing  
(C) खोज / Searching  
(D) ब्राउज़िंग / Browsing
6. POSDCORB \_\_\_\_\_ से संबंधित है / POSDCORB is related to  
(A) ग्रंथालय सूची बनाना / Library cataloguing  
(B) ग्रंथालय प्रशासन / Library administration  
(C) ग्रंथालय संदर्भ सेवा / Library reference service  
(D) ग्रंथालय स्वचालन / Library automation

7. \_\_\_\_\_ को बौद्धिक संपत्ति अधिकार सुरक्षा दिया गया है  
Intellectual property right is protection given to  
(A) ट्रेडमार्क / Trademarks  
(B) पेटेन्ट / Patent  
(C) कॉपी राइट / Copy Right  
(D) उपरोक्त सभी / All of the above
8. प्रारंभिक, अमूल्यांकित, अप्रक्रम एवं असंगठित तथ्यों को \_\_\_\_\_ कहते हैं  
Raw, unevaluated, unprocessed and unorganized facts is known as  
(A) डेटा / Data  
(B) सूचना / Information  
(C) ज्ञान / Knowledge  
(D) विवेक / Wisdom
9. यूनिट कार्ड सिद्धांत \_\_\_\_\_ से संबद्धित है  
Unit card principle is associated with  
(A) कार्ड सूचीपत्र / Card Catalogue  
(B) शेल्फ कार्ड / Shelf Cards  
(C) पुस्तक कार्ड / Book cards  
(D) उपरोक्त सभी / All of the above
10. अनुसंधान प्रक्रिया आरंभ करने में निम्नलिखित में से कौन सा प्रथम कदम है  
Which of the following is the first step in starting the research process?  
(A) सांख्यिकीय विश्लेषण / Statistical analysis  
(B) परिकल्पना का निर्माण / Formation of Hypothesis  
(C) समस्या की पहचान / Identification of problem  
(D) समस्या के समाधान हेतु खोज / Searching for solutions to the problem
11. ई-बुकस् से क्या समझते हैं / What is meant by e books  
(A) कोई भी पुस्तक / Any Book  
(B) कोई भी पत्रिका / Any journal  
(C) इंटरनेट पर कोई भी पुस्तक / Any book on Internet  
(D) इलेक्ट्रॉनिक फॉर्म में प्रस्तुत कोई भी पुस्तक / Any book available in electronic form
12. सामान्य डबलिन कोर मेटाडेटा तत्व सेट \_\_\_\_\_ समाविष्ट करता है  
The simple Dublin Core Metadata Element Set consists of  
(A) 10 तत्व / elements  
(B) 15 तत्व / elements  
(C) 14 तत्व / elements  
(D) 18 तत्व / elements

13. ALU का अर्थ है / ALU stands for  
 (A) अर्थमेटिक लॉजिक यूनिट / Arithmetic Logic Unit  
 (B) ऑटोमेटेड लॉजिक यूनिट / Automated Logic Unit  
 (C) एरोस्पेस लॉजिक यूनिट / Aerospace Logic Unit  
 (D) एरोस्पेस लाइब्ररी यूनिट / Aerospace Library Unit
14. कोहा का विकास \_\_\_\_\_ में किया गया / Koha was developed at  
 (A) कटिपो कम्यूनिकेशनस् लिमिटेड, न्यूज़िलैंड / Katipo Communications Ltd, New Zealand  
 (B) वैंकेटो विश्वविद्यालय, न्यूज़िलैंड / University of Waikato, New Zealand.  
 (C) प्रौद्योगिकी ग्रंथालय व हेवलेट-पैकार्ड लैबस् Massachusetts संस्थान (MIT) /  
 Massachusetts Institute of Technology (MIT) libraries & Hewlett-Packard labs  
 (D) विकिमिडिया फाउंडेशन / Wikimedia Foundation
15. प्रथम नियम के अनुसार, ग्रंथालय का स्थान निर्धारण \_\_\_\_\_ में किया जाता चाहिए  
 According to the First law, location of the library should be  
 (A) बीच स्थान में / At a central place  
 (B) सुदूर स्थान पर / At a remote place  
 (C) नगर के कोने में / In a corner of the city  
 (D) सुविधाजनक दूरी पर / At inconvenient distance
16. भारत में, 1954 के लिगल डेपॉस्टि अधिनियम का प्राधिकार \_\_\_\_\_ (संख्याओं की) सार्वजनिक  
 ग्रंथालयों को है  
 In India, Number of public libraries have the privilege of legal deposit of act of 1954 are  
 (A) 4  
 (B) 3  
 (C) 5  
 (D) 2
17. ग्रंथालय से पुराने एवं कभी कभार उपयुक्त पुस्तकों को निकाल दिया जाता है जिसे \_\_\_\_\_ कहते हैं /  
 Outdated and seldom used books are withdrawn from the library is known as  
 (A) शेल्विंग / Shelving  
 (B) वीडिंग / Weeding  
 (C) परिचालन / Circulating  
 (D) गिल्डिंग / Guilding
18. संपूर्ण स्वचालित सेवाओं एवं अंकीय संसाधनों सहित ग्रंथालयों को \_\_\_\_\_ कहते हैं  
 Libraries with fully automated services and digital resources is called  
 (A) विश्वविद्यालय ग्रंथालय / University Libraries  
 (B) शैक्षिक ग्रंथालय / Academic Libraries  
 (C) अंकीय ग्रंथालय / Digital Libraries  
 (D) विशेष ग्रंथालय / Special Libraries

19. ग्रंथ-सूची के सांख्यिकीय एवं गणीतीय विश्लेषण को \_\_\_\_\_ कहते हैं  
Statistical and mathematical analysis of bibliography is called  
(A) सममिति / Symmetry  
(B) ग्रंथमिति / Bibliometry  
(C) लिब्रामेट्री / Librametry  
(D) उपरोक्त सभी / All of the above
20. प्रकाशन की संख्या के आधार पर लेखक की उत्पादकता मापन \_\_\_\_\_ के आविर्भाव की ओर अग्रसर होता है / Measuring productivity of an author based on number of publication lead to the emergence of  
(A) ब्रेडफोर्ड नियम / Bradford Law  
(B) जिपफ नियम / Zipf Law  
(C) ब्रूकस् नियम / Brooks Law  
(D) लोत्का नियम / Lotka Law
21. AACR-2 संस्करण में स्टेटमेंट को \_\_\_\_\_ में लिखते हैं  
In AACR-2 edition statement has to be written in  
(A) रोमन वर्णमाला / Roman alphabet  
(B) चित्र / Figures  
(C) शब्द / words  
(D) इंडो-एरेबिक / Indo-Arabic
22. भारत में ETD डाटाबेस \_\_\_\_\_ द्वारा अनुरक्षित किया जाता है  
ETD database in India is maintained by  
(A) INDEST-AICTE संकाय / INDEST-AICTE consortium  
(B) इंडियन साइन्स अबस्ट्राक्ट्स / Indian science abstracts  
(C) शोधगंगा / Shodhganga  
(D) उपरोक्त सभी / All of the above
23. पत्रिका का अंशदान दर निश्चित करने के लिए, \_\_\_\_\_ सही है  
To ascertain subscription rate of a serial, appropriate source is  
(A) वार्षिक पुस्तक / Year Book  
(B) पत्रिका निर्देशिका / Periodical Directory  
(C) कालदर्शक / Almanac  
(D) विश्वकोश / Encyclopedia
24. निम्नलिखित में से कौन सा उद्धरण तरीका नहीं है  
Which of the following is not a citation style  
(A) ए.पी.ए. / APA  
(B) चिकागो स्टाइल / Chicago Style  
(C) हारवर्ड संदर्भ / Harvard Referencing  
(D) संदर्भ कार्य / Reference Works

25. एक पुस्तक के मूल-पाठ के पूर्व एवं तदनंतर पन्नों को \_\_\_\_\_ कहते हैं  
Sheets before and after the text of a book are called  
(A) अंतिम पन्नें / End papers  
(B) संलग्न आवरण / Attach cover  
(C) शीर्ष बैण्ड / Head bands  
(D) गिल्डिंग / Guilding
26. CCF का ढाँचा \_\_\_\_\_ पर आधारित होता है / The structure of CCF is based on  
(A) ISO 2701  
(B) ISO 2000  
(C) ISO 2700  
(D) ISO 2709
27. COMPENDEX \_\_\_\_\_ के लिए ऑनलाईन डाटाबेस है  
COMPENDEX is an online database for  
(A) कंप्यूटर / Computer  
(B) अभियांत्रिकी / Engineering  
(C) चिकित्सा शास्त्र / Medicine  
(D) अंतरिक्ष विज्ञान / Space science
28. मोज़िला \_\_\_\_\_ है / Mozilla is  
(A) प्रचालन प्रणाली / An operating system  
(B) ग्रंथालय सॉफ्टवेयर / Library software  
(C) वेब ब्राउसर / A web browser  
(D) खोज इंजन / A search engine
29. डाटा के बारे में 'डाटा' को \_\_\_\_\_ कहते हैं / Data about data is called  
(A) विसडम / Wisdom  
(B) मेटाडेटा / Metadata  
(C) माइक्रोडेटा / Micro data  
(D) डेटा / Data
30. INSDOC का विलय NISCOM से हुआ है तथा \_\_\_\_\_ के नाम से जाना जाता है  
INSDOC has been merged with NISCOM and is now known as  
(A) DELNET  
(B) NISCAIR  
(C) DESIDOC  
(D) NASSDOC
31. DDC में शिक्षा \_\_\_\_\_ संख्या द्वारा निरूपित किया जाता है  
In DDC Education is represented by the number:  
(A) 610  
(B) 570  
(C) 500  
(D) 370

32. ग्रंथ-सूची के जनक किन्हें माना जाता है/Who is regarded as father of bibliography  
 (A) पॉल आटलेट / Paul Otlet  
 (B) कॉनरैड गेसनर / Conrad Gesner  
 (C) जे.सी. ब्रूनेट / J. C. Brunet  
 (D) ए.सी. फास्केट / A. C. Fosket.
33. पुस्तक के कॉल संख्या का अर्थ है/Call Number of a Book means  
 (A) पुस्तक संख्या / Book Number  
 (B) कक्षा संख्या / Class Number  
 (C) दोनों (A) एवं (B) / Both (A) and (B)  
 (D) उपरोक्त में से कोई भी नहीं / None of the above
34. ग्रंथालयों के बीच संसाधन साझेदारी को \_\_\_\_\_ कहते हैं  
 Resource sharing among libraries is known as  
 (A) ग्रंथालय नेटवर्किंग / Library Networking  
 (B) एस.डी.आई. / SDI  
 (C) ग्रंथालय सहकारिता / Library Cooperation  
 (D) फर्नीचर साझेदारी / Furniture Sharing
35. पेटेंट किस प्रकार के सूचना स्रोत हैं  
 Patents are which type of information sources  
 (A) प्राथमिक / Primary  
 (B) माध्यमिक / Secondary  
 (C) तृतीयक / Tertiary  
 (D) उपरोक्त सभी / All of the above
36. संक्षेपीकरण सेवा \_\_\_\_\_ उपलब्ध कराता है  
 Abstracting service provide  
 (A) लेखों का संक्षेप / Abstract of articles  
 (B) लेखों का संपूर्ण ग्रंथ-सूची विवरण / Whole bibliographic description of articles  
 (C) लेख का संक्षेप सहित संपूर्ण ग्रंथ-सूची विवरण  
 Whole bibliographic description along with abstracts of article  
 (D) संपूर्ण ग्रंथ-सूची स्रोत / Whole bibliographic sources
37. AND, 'OR', 'NOT' क्या निरूपित करते हैं  
 AND, 'OR', 'NOT' represents:  
 (A) लोटकास नियम / Lotka's Law  
 (B) बूलियन लॉजिक / Boolean Logic  
 (C) ब्रेडफोर्ड्स नियम / Bradford's Law  
 (D) सामान्य वितरण / Normal distribution

38. निवार्क चार्जिंग प्रणाली में \_\_\_\_\_ है  
Newark charging system contains  
(A) पाठक संख्या / Reader Number  
(B) पंजी / Register  
(C) बॉरोयर्स कार्ड / Borrowers card  
(D) उपरोक्त में से कोई भी नहीं / none of the above
39. किसी कैटलॉगिंग कोड ने ISBD का पहली बार प्रयोग किया  
Which cataloguing code first used ISBD  
(A) CCC  
(B) AACR 2  
(C) ALA  
(D) उपरोक्त सभी/All of the above
40. 'अनल्स ऑफ लाइब्ररी एण्ड इन्फॉर्मेशन स्टडीस' \_\_\_\_\_ द्वारा प्रकाशित किया गया  
'Annals of Library and Information Studies' is published by  
(A) ILA  
(B) IASLIC  
(C) DRTC  
(D) NISCAIR
41. नियमों का एक सेट जो समग्र आंकड़ा संचार प्रणाली को संचालित करता है को सामान्यतः \_\_\_\_\_ कहते हैं  
A set of rules that govern overall data communications system is popularly known as  
(A) ज्ञापन / Memorandum  
(B) करार / Agreement  
(C) संधि / Pact  
(D) प्रोटोकॉल / Protocol
42. PPBS \_\_\_\_\_ से संबंधित है  
PPBS relates to  
(A) पुस्तक चयन / Book selection  
(B) पत्रिका चयन / Journal selection  
(C) बजटिंग / Budgeting  
(D) पुस्तकालय रिकार्ड / Library records
43. एक सहयोगी वेबसाइट जहाँ आगन्तुक पिछले लेखक के कार्य सहित विषय-वस्तु को जोड़ सकता है, हटा सकता है या परिवर्तन कर सकता है  
A collaborative web site where visitors can add, delete, or modify content, including the work of previous authors, is a  
(A) आर.एस.एस. / RSS  
(B) डोमेन / Domain  
(C) विकि / Wiki  
(D) ब्लॉग / Blog



44. निम्नलिखित में से एक ग्रंथालय में रख-रखाव प्रचालन नहीं है  
One of the following is not a house-keeping operation in library  
(A) अर्जन / Acquisition  
(B) सीरियल्स कंट्रोल / Serials control  
(C) सूची बनाना / Cataloguing  
(D) अंतर-ग्रंथालय ऋण / Inter library loan
45. ग्रंथालय विज्ञान के पाँच नियम \_\_\_\_\_ में प्रकाशित किए गए  
Five laws of library science was first published in  
(A) 1930  
(B) 1931  
(C) 1948  
(D) 1925
46. निम्नलिखित में से कौन पश्च-समन्वय है  
Which one of the following is post-coordinate?  
(A) प्रिसिस / PRECIS  
(B) पाप्सि / POPSI  
(C) यूनिटर्म / UNITERM  
(D) चैन इन्डेक्सिंग / Chain indexing
47. तकनीकी अनुभाग मुख्य रूप से \_\_\_\_\_ नामक दो कार्यों का निष्पादन करता है  
Technical section performs mainly two functions namely  
(A) वर्गीकरण एवं सूची बनाना / Classification and Cataloguing  
(B) प्राप्ति एवं बिल भुगतान / Accessioning and Bills payment  
(C) वर्गीकरण एवं शेल्विंग / Classification and Shelving  
(D) सूची बनाना एवं शेल्विंग / Cataloguing and Shelving
48. ग्रंथालय एवं अन्य सूचना केन्द्रों पर ICT का प्रभाव  
Impact of ICT on the library and other information centers  
(A) ICT ने अंकीय फॉर्मेट में सूचना सृजन को संभव बनाया  
ICT made information creation in digital format possible.  
(B) ICT ने ऑनलाईन एक्सेस एवं फाइल अंतरण को संभव बनाया  
ICT made online access and file transfer possible  
(C) ICT ने सूचना संसाधनों की नेटवर्किंग एवं साझेदारी को संभव बनाया  
ICT made networking and sharing of information resources possible  
(D) उपरोक्त सभी/All of the above
49. ISSN में कितने अंक हैं/How many digits are in ISSN  
(A) 10  
(B) 8  
(C) 13  
(D) 15

50. ग्रंथालयों में पुस्तकों को सुव्यवस्थित करने के लिए कौन सा तरीका हमेशा सहायक होता है .  
The approach that is always found helpful for the arrangement of books in libraries is  
(A) शीर्ष / Title  
(B) विषय / Subject  
(C) प्राप्ति क्रमांक / Accession No  
(D) लेखक / Author
51. DDC का प्रथम संस्करण \_\_\_\_\_ में प्रकाशित किया गया  
The first edition of DDC published in  
(A) 1875  
(B) 1876  
(C) 1874  
(D) 1896
52. UNESCO द्वारा \_\_\_\_\_ को विश्व पुस्तक एवं कॉपीराइट दिवस मनाया जाता है  
World book & copyright day is celebrated by UNESCO  
(A) 23rd अप्रैल / Apr  
(B) 23rd अगस्त / Aug  
(C) 27th अप्रैल / Apr  
(D) 30th अप्रैल / Apr
53. सूचना उद्धरण में 'रव' \_\_\_\_\_ की वजह से होता है  
'Noise' in Information retrieval is due to  
(A) परिशुद्धि / Precision  
(B) रिकॉल / Recall  
(C) संबंधित सूचना / Relevant Information  
(D) अतिरिक्त सूचना / Redundant Information
54. आईडिया प्लेन में कौन-से कैनन का प्रयोग किया जाता है  
Which 'Cannon' is used in idea plane  
(A) अभिलक्षण का कैनन / Cannon of characteristics  
(B) संदर्भ हेतु कैनन / Cannon for context  
(C) समानार्थ का कैनन / Cannon of synonym  
(D) होमोनिम का कैनन / Cannon of homonym
55. कर्नाटक सार्वजनिक ग्रंथालय अधिनियम \_\_\_\_\_ वर्ष में पारित किया  
Karnataka public library act was passed in the year  
(A) 1951  
(B) 1961  
(C) 1965  
(D) 1967

56. शब्दकोश सूचीपत्र के लिए किसने नियम बनाए  
Who gave rules for Dictionary Catalogue?  
(A) एस.आर. रंगनाथन / S. R. Ranganathan  
(B) के.एन. राज / K. N. Raj  
(C) डी.बी. कृष्ण राव / D. B. Krishna Rao  
(D) सी.ए. कट्टर / C. A. Cutter
57. DOI का अर्थ है / DOI stands for  
(A) डिजिटल ऑब्जेक्ट इंटरफेस/Digital Object Interface  
(B) डिजिटल ऑनलाइन आईडेंटिफायर / Digital Online Identifier  
(C) डिजिटल ऑब्जेक्ट इंटराक्शन / Digital Object Interaction  
(D) डिजिटल ऑब्जेक्ट आईडेंटिफायर / Digital Object Identifier
58. RFID प्रद्यौगिकी का प्रयोग \_\_\_\_\_ में किया जाता है / RFID technology is used in  
(A) अर्जन / Acquisition  
(B) सीरियल नियंत्रण / Serial Control  
(C) परिचालन नियंत्रण / Circulation Control  
(D) ओ.पी.ए.सी. / OPAC
59. "Stone D" का प्रयोग \_\_\_\_\_ से संग्रहण परिवर्तित करने के लिए किया जाता है  
"Stone D" is used to convert collection from  
(A) माइक्रोसॉफ्ट वर्ड से ग्रीनस्टोन / Microsoft Word to Greenstone  
(B) ग्रीनस्टोन से डीस्पेस / Greenstone to DSpace  
(C) ग्रीनस्टोन से CDS/ISIS / Greenstone to CDS/ISIS  
(D) माइक्रोसॉफ्ट वर्ड से डीस्पेस / Microsoft Word to DSpace
60. CAS \_\_\_\_\_ का उदाहरण है / CAS is an example of  
(A) विस्तारण सेवा / Extension service  
(B) चेतावनी सेवा / Alerting service  
(C) रिप्रोग्राफिक सेवा / Reprographic service  
(D) माइक्रोग्राफिक सेवा / Micrographic service

रफ वर्क /Rough work